

# P-PAL 使用申込書

P-PAL会館使用申込にあたり、使用規定に同意致します。

申込日	令和 年 月 日
住所	〒 -
会社名	(印)
TEL	FAX
担当者名	携帯番号
メール	

目的	<input type="checkbox"/> 会議・講習会等 <input type="checkbox"/> 展示会・物販等 <input type="checkbox"/> その他( )		
会場	<input type="checkbox"/> 多目的ホール( <input type="checkbox"/> 1/3・ <input type="checkbox"/> 2/3) <input type="checkbox"/> 1階会議室 ( <input type="checkbox"/> 中会議室 ) <input type="checkbox"/> 2階会議室		
期間	令和 年 月 日( )~令和 年 月 日( ) (展示・販売会開催日) 月 日( )~ 月 日( )	冷暖房 使用	
利用時間	日 AM・PM 時 分 ~ AM・PM 時 分	有・無	
	日 AM・PM 時 分 ~ AM・PM 時 分	有・無	
	日 AM・PM 時 分 ~ AM・PM 時 分	有・無	
	日 AM・PM 時 分 ~ AM・PM 時 分	有・無	
	日 AM・PM 時 分 ~ AM・PM 時 分	有・無	
利用内容	会議・講習会の内容、展示・販売会の主な取扱い商品などご記入下さい。		
駐車車両台数	<input type="checkbox"/> 乗用車( 台)	<input type="checkbox"/> トラック( 台)	
搬入出方法	<input type="checkbox"/> 自社 <input type="checkbox"/> 委託業者(業者名: )		
見積書	<input type="checkbox"/> 必要 (ご希望の方には、FAXにてお送りいたします。)		
支払方法	<input type="checkbox"/> 前払 <input type="checkbox"/> 当日払 <input type="checkbox"/> 後日払(御請求書を郵送いたします)		

備品	<input type="checkbox"/> テーブル( 台)	<input type="checkbox"/> 椅子( 脚)	<input type="checkbox"/> ホワイトボード
	<input type="checkbox"/> マイク( 本)	<input type="checkbox"/> プロジェクター	<input type="checkbox"/> スクリーン
	<input type="checkbox"/> 大型モニター	<input type="checkbox"/> テレビ	<input type="checkbox"/> DVDプレーヤー
	<input type="checkbox"/> 演壇	<input type="checkbox"/> パネル( 枚)	<input type="checkbox"/> ステージ( 台)
電源使用	電源使用(・あり・なし) ※仮設電源工事(・必要・不要)		
	機器名( )	電気容量( )Kw	合計台数( )台
Wi-Fi 使用	(・あり・なし) ※Wi-Fiをご利用される場合は当日パスワードをお渡し致します。		
火気等使用	<input type="checkbox"/> 使用する(具体的に: ) ※火気使用の場合、別紙「火気使用願」へのご記入が必須となります。		
その他			

事務所 記入欄	◆申込書必須確認項目		◆事務所手配確認項目	
	<input type="checkbox"/> 各項目のチェック	<input type="checkbox"/> 備品調整等	<input type="checkbox"/> 見積書送付( / )	<input type="checkbox"/> 請求書送付( / )
	<input type="checkbox"/> 内容と受付簿の照合	<input type="checkbox"/> 休日利用の確認	<input type="checkbox"/> ALSOK連絡( / )	
受付日			その他:お弁当・お茶承っております。お気軽にお問合せ下さい。 お問合せ:米沢総合卸売センター TEL 0238-37-4300 FAX 0238-37-6323	